

**ZARZĄDZENIE NR 70/21  
WÓJTA GMINY SADLINKI**

z dnia 23 grudnia 2021 r.

**o zmianie zarządzenia w sprawie wprowadzenia regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu  
Gminy w Sadlinkach**

Na podstawie art. 77[2] ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 oraz z 2021 r. poz. 1162), art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 oraz z 2021 r. poz. 1834) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

W zarządzeniu nr 38/18 z dnia 30 maja 2018r. Wójta Gminy Sadlinki w sprawie wprowadzenia regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy w Sadlinkach, dokonuje się zmian:

1. załączniki regulaminu wynagradzania pracowników nr 1 i nr 2, otrzymują brzmienie jak załącznik nr 1 i nr 2 niniejszego zarządzenia.
2. wprowadza się załącznik nr 3 do regulaminu, określający tabele stawek dodatku funkcyjnego.

**§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta.

**§ 3.**

Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracownikom, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2022r.

Wójt Gminy Sadlinki

**Elżbieta Krajewska**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 70/2021

Wójta Gminy Sadlinki

z dnia 23 grudnia 2021 r.

**Tabela miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego**

<b>Kategoria zaszeregowania</b>	<b>Minimalna kwota w złotych</b>	<b>Maksymalna kwota w złotych</b>
I	2150	3200
II	2200	3400
III	2250	3600
IV	2300	3700
V	2350	3900
VI	2400	4000
VII	2450	4300
VIII	2500	4500
IX	2550	4800
X	2600	5000
XI	2650	5500
XII	2700	5800
XIII	2750	6400
XIV	2800	6800
XV	2850	7000
XVI	2900	7500
XVII	2950	8000
XVIII	3000	8400
XIX	3100	9000
XX	3200	9200
XXI	3400	9500
XXII	3600	10000

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 70/2021

Wójta Gminy Sadlinki

z dnia 23 grudnia 2021 r.

**Wykaz stanowisk, w tym kierowniczych stanowisk urzędniczych, stanowisk urzędniczych, pomocniczych i obsługi, wymagania kwalifikacyjne na poszczególnych stanowiskach, poziom wynagrodzenia zasadniczego oraz maksymalny poziom dodatku funkcyjnego dla pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.**

L.p.	Stanowisko	Minimalny/maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Maksymalna kwota dodatku funkcyjnego w złotych	Wymagania kwalifikacyjne	
				wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6

**Stanowiska kierownicze urzędnicze**

1.	Sekretarz Gminy	XVII-XXI	do 7	wyższe	4
2.	Kierownik urzędu stanu cywilnego	XVI-XX	do 5	według odrębnych przepisów	
3.	Zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego	XIII-XX	do 4	wyższe	4

**Stanowiska urzędnicze**

1.	Starszy inspektor	XII-XVIII	-	wyższe	4
2.	Inspektor	XII-XV	-	wyższe średnie	3 5
3.	Podinspektor	X-XIV	-	wyższe średnie	- 3
4.	Referent	IX-XIII	-	średnie	2
5.	Młodszy referent	VIII-XII	-	średnie	-

L.p.	Stanowisko	Minimalny/maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Maksymalny poziom premii	Wymagania kwalifikacyjne	
				wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6

**Stanowiska pomocnicze i obsługi**

1.	Koordinator	XV	-	według odrębnych przepisów	
2.	Kierownik: Świetlicy, klubu Animator, Wychowawca	X-XIV	-	średnie	4

3.	Pomoc administracyjna	III-XI	-	średnie	-
4.	Robotnik gospodarczy	V-IX	-	podstawowe	-
5.	Sprzątaczką	III-VIII	-	podstawowe	-

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 70/2021

Wójta Gminy Sadlinki

z dnia 23 grudnia 2021 r.

**Tabela stawek dodatku funkcyjnego**

<b>Stawka dodatku funkcyjnego</b>	<b>Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego (kwota w złotych)</b>
1	do 440
2	do 660
3	do 880
4	do 1100
5	do 1320
6	do 1540
7	do 1760
8	do 2200
9	do 2750