

UCHWAŁA NR XXXI/240/2022
RADY GMINY SADLINKI

z dnia 30 marca 2022 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, określająca w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług poprzez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 6r ust. 3, 3aa, 3b, i 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kwidzynie uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Określa się, iż w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy:
 - 1) bezpośrednio od właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy odbiera się w każdej wytworzonej ilości rocznie:
 - a) zbierane w pojemnikach zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne;
 - b) zbierane w sposób selektywny w pojemnikach lub workach następujące frakcje odpadów: papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury, tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań z metali i opakowań wielomateriałowych, szkła oraz opakowań ze szkła, bioodpadów (obejmujących odpady kuchenne oraz odpady zielone ulegające biodegradacji), w tym opakowań ulegających biodegradacji, a także popiołu;
 - 2) odbieranie pozostałych odpadów komunalnych selektywnie zbieranych przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy odbywać się będzie w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w następujących ilościach:
 - a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (AGD i RTV) – w każdej wytworzonej ilości rocznie;
 - b) odpady popiołu, w przypadku wytworzenia tych odpadów poza terminem ich odbioru z nieruchomości – w każdej wytworzonej ilości rocznie;
 - c) przeterminowane leki i chemikalia (np. farby, rozpuszczalniki, lakiery,) – w każdej wytworzonej ilości rocznie;
 - d) zużyte baterie, świetlówki, akumulatory, przepracowane oleje, - w każdej wytworzonej ilości rocznie;
 - e) zużyte opony od samochodów osobowych, przyczepki itp. – w każdej wytworzonej ilości rocznie;
 - f) odpady wielkogabarytowe, (np. szafy, regały, stoły, fotele, łóżka, kanapy itp.) - w każdej wytworzonej ilości rocznie;
 - g) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych (np. gruz, usunięte tapety, tynki, okleiny, kafelki, itp.) - 2 m³ rocznie od właściciela nieruchomości;
 - h) odpady i opakowania: z papieru i tektury, tworzyw sztucznych, szkła, metali i opakowania wielomateriałowe, w przypadku wytworzenia tych odpadów poza terminem ich odbioru z nieruchomości – w każdej wytworzonej ilości rocznie;
 - i) bioodpady (obejmujące odpady kuchenne oraz odpady zielone ulegające biodegradacji) – w przypadku wytworzenia tych odpadów poza terminem ich odbioru z nieruchomości – w każdej wytworzonej ilości rocznie;

- j) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek - w każdej wytworzonej ilości rocznie;
- k) odpady tekstylia oraz odzież - w każdej wytworzonej ilości rocznie;
- 3) właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy zostanie wyposażony w pojemniki oraz worki do selektywnej zbiórki odpadów, o których mowa w pkt 1 lit. b, w ilości przez niego zadeklarowanej;
- 4) odbieranie zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych odbywało się będzie nie rzadziej niż co dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem nieruchomości, uzgodnionym przez Gminę Sadlinki z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne. Zbudynków wielolokalowych, w których zmieszane odpady komunalne zbierane są w pojemniki o pojemności 1100 l, odbiór następował będzie nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.
- 5) odbieranie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, o których mowa w pkt 1 lit. b odbywało się będzie, zgodnie z harmonogramem dostarczonym właścicielowi nieruchomości, uzgodnionym przez Gminę Sadlinki z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne, jednakże nie rzadziej niż:
- a) papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury – 1 raz na trzy miesiące;
- b) tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych, metale oraz opakowania z metali i opakowania wielomateriałowe - w miesiącu maju, czerwcu, lipcu, sierpniu, wrześniu – co 2 tygodnie. W pozostałych miesiącach, tj. styczeń, luty, marzec, kwiecień, październik, listopad i grudzień – 1 raz w miesiącu;
- c) szkło oraz opakowania ze szkła – od stycznia do grudnia włącznie – 1 raz na dwa miesiące;
- d) bioodpady (obejmujące odpady kuchenne oraz odpady zielone ulegające biodegradacji):
- od kwietnia do października – 1 raz w tygodniu z budynków wielolokalowych i raz na 2 tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych,
- od listopada do marca – 1 raz w miesiącu.
- e) popiół – od października do kwietnia włącznie – 1 raz w miesiącu.
- 6) punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych będzie świadczył usługi w piątki i soboty w w godzinach od 10.00 do 15.00 przyjmując dostarczone selektywnie zbierane odpady;
- 7) co najmniej 1 raz w roku przeprowadzana będzie objazdowa zbiórka odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (AGD i RTV). W zależności od przeprowadzonej zbiórki odpady będą odbierane z wyznaczonego na terenie gminy miejsc bez konieczności zgłaszania odbioru odpadów bądź bezpośrednio z terenu nieruchomości, po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości konieczności odbioru odpadów, dokonanym przedsiębiorcy odpady komunalne nie później niż 14 dni i nie później niż 7 dni przed planowanym terminem przeprowadzenia zbiórki, wskazanym w harmonogramie odbioru odpadów.
2. Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych:
- 1) właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy mogą w formie pisemnej zgłaszać Wójtowi Gminy Sadlinki przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 2) przypadki niewłaściwego świadczenia usług należy zgłaszać na piśmie.
- 3) w piśmie dotyczącym przypadku niewłaściwego świadczenia usług należy zawrzeć opis przypadku i datę jego zaistnienia, a także wskazać imię i nazwisko oraz adres właściciela nieruchomości, której przypadek dotyczy. Pisma należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Sadlinki, przy ul. Kwidzyńskiej 12, 82-522 Sadlinki, osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej, bądź za pomocą poczty elektronicznej na adres: urzadgminy@sadlinki.pl.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadlinki.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr XV/94/2016 Rady Gminy Sadlinki z dnia 17 marca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz uchwała nr IV/29/2019 z dnia 23 stycznia 2019r. w sprawie zmiany uchwały Nr XV/94/2016 Rady Gminy Sadlinki z dnia 17 marca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 4.

Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sadlinki oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sadlinki.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Sadlinki

Uzasadnienie do uchwały Nr XXXI/240/2022

Rady Gminy Sadlinki

z dnia 30 marca 2022 r.

do uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, określająca w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług poprzez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 6r ust. 3, 3aa, 3b i 3c ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021, poz. 888) Rada Gminy określi, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Zakres podmiotowy uchwały obejmuje wyłącznie właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, gdyż to od nich, na mocy ustawy, Gmina jest zobowiązana zorganizować odbieranie odpadów komunalnych. Projekt przedmiotowej uchwały podlega zaopiniowaniu przez Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych.

Niniejsza uchwała dostosowuje zasady zbierania i odbierania odpadów komunalnych do zasad określonych w znowelizowanej ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach poprzez: możliwość wprowadzenia ograniczeń ilości odpadów przyjmowanych przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, możliwość zróżnicowania częstotliwości odbierania odpadów oraz poprzez określenie trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

W dniu 28.01.2022 roku pismem nr. OŚGR.7000.2.2022 Wójt Gminy Sadlinki przekazał do zaopiniowania Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Kwidzynie projekt przedmiotowej uchwały. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Kwidzynie pismem nr SE.HK.30.4722.2.2022 z dnia 10.02.2022 roku (data wpływu 14.02.2022r.) zaopiniował pozytywnie przedłożony projekt uchwały nie wnosząc uwag.

Projekt uchwały w tej sprawie został również pozytywnie zaopiniowany przez komisje Rady Gminy.

Mając na względzie powyższe, podjęcie uchwały należy uznać za celowe i uzasadnione.



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	XXXI/240/2022
Data dokumentu	2022-03-30
Organ wydający	Rada Gminy Sadlinki
Przedmiot regulacji	w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, określająca w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług poprzez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi
Identyfikator dokumentu	0B570B7E-7415-4B4F-BB21-6386841E9480

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-1427429713
Numer seryjny	6CEB744F79586CB409FBC15D258FFEF64B64
Osoba podpisująca	Jarosław Andrzej Gutmański
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	2022.03.30 08:12:10
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	Centrum Kwalifikowane EuroCert EuroCert Sp. z o.o. PL VATPL-9512352379