

**ZARZĄDZENIE NR 49/21  
WÓJTA GMINY SADLINKI**

z dnia 8 października 2021 r.

**w sprawie udziału w przygotowaniu i przeprowadzeniu wojewódzkiego kompleksowego ćwiczenia obronnego pod kryptonimem „JANTAR 2021”**

Na podstawie art. 19 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1856 z późn. zm.), § 5, §10 ust. 1 pkt 7 lit. b i ust. 2 pkt 2, Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1829) oraz Programu szkolenia obronnego w Gminie Sadlinki na lata 2021-2023, Planu szkolenia obronnego w Urzędzie Gminy Sadlinki na 2021 r. oraz Zarządzenia Wojewody Pomorskiego z dnia 11 czerwca 2021 r. w sprawie przygotowania i przeprowadzenia kompleksowego ćwiczenia obronnego pod kryptonimem „JANTAR 2021” zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Zarządzenie określa zasady udziału w przygotowaniu i przeprowadzeniu wojewódzkiego kompleksowego ćwiczenia obronnego pod kryptonimem JANTAR 2021 na terenie gminy Sadlinki nt.: „Sprawdzenie zdolności zespołów zadaniowych organów administracji rządowej i samorządowej, pozamilitarnych ogniw obronnych w procesie planowania, organizacji i realizacji zadań operacyjnych w warunkach narastania zagrożenia bezpieczeństwa państwa”.

**§ 2.**

Kompleksowe, wieloszczeblowe ćwiczenie obronne odbędzie się w dniach 15-18 listopada 2021 r. w ramach uczestnictwa w w/w ćwiczeniu część działań i zamierzeń wynikających z ćwiczenia będzie realizowanych na terenie powiatu kwidzyńskiego oraz Gminy Sadlinki.

**§ 3.**

1. Realizacja ćwiczenia, w tym opracowanie dokumentacji planistycznej, meldunków, sprawozdania spoczywa na Zastępcy Kierownika USC.
2. Kierownik ćwiczenia na terenie Gminy Sadlinki – Elżbieta Krajewska,
3. Zastępca Kierownika ćwiczenia – Karolina Czarnowska.
4. Szef Sztabu ćwiczenia – Łukasz Szczepanowski.

**§ 4.**

1. Ustala się zasady wykonania zadań w ramach ćwiczenia:
  - 1) System pracy stanowisk kierowania rozwinąć zgodnie ze schematem znajdującym się w załączniku A Koncepcji przeprowadzenia ćwiczenia obronnego na terenie gminy Sadlinki „Platan 2021”.
  - 2) System Stałego Dyżuru rozwinąć w cyklu 12 godzinnym zgodnie z załącznikiem nr 1.
    - a) zmiana dyżuru w godzinach: 18.00. - 19.00. i 6.00. - 7.00.
2. Elementy wchodzące w skład kierowania ćwiczeniem rozwinąć w miejscach zgodnie z otrzymaną z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Koncepcją przeprowadzenia ćwiczenia.

**§ 5.**

1. Do czasu rozpoczęcia ćwiczenia należy:
  - 1) Opracować niezbędną dokumentację ćwiczenia wg ustaleń zawartych w piśmie Wojewody Pomorskiego nr BZK-VIII.657.14.2021.CM z dnia 18 czerwca 2021 r.,

- 2) Przeszkolić i przygotować stany osobowe urzędu, obsady zespołów zadaniowych, własnych stanowisk kierowania pod względem organizacyjnym i praktycznym do udziału w ćwiczeniu,
  - 3) Zapewnić udział w ćwiczeniu niezbędnych sił i środków przewidzianych do realizacji postawionych zadań.
2. Miejscem rozpoczęcia ćwiczenia jest budynek administracyjny Urzędu Gminy Sadlinki.
  3. System meldunkowy realizować zgodnie ze wzorami meldunków znajdującymi się w załączniku nr 2.
  4. Ochronę informacji niejawnych podczas ćwiczenia realizować zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t. j. Dz. U 2019 r. poz.742).
  5. Zasady współpracy z mediami realizować zgodnie z istniejącymi ustaleniami w Urzędzie Gminy w Sadlinkach.

## § 6.

1. Ustala się następujące ograniczenia ćwiczenia:

- 1) Ćwiczenie przeprowadzić metodą aplikacyjną i praktycznych epizodów z udziałem stanu osobowego ćwiczących struktur organizacyjnych.
- 2) W sytuacji zagrożenia wirusem SARS CoV-2 stworzyć bezpieczne warunki szkolenia i realizacji zadań obronnych w ramach kompleksowego ćwiczenia obronnego.
- 3) Zasadnicze zagadnienia szkoleniowe ćwiczenia odbywać się będą w godzinach 7.00 - 15.00. W godzinach od 15.00. - 19.00. realizacja zadań odbywać się będzie w oparciu o dyżur osób funkcyjnych zapewniający łączność telefoniczną i e-mail w urzędzie.
- 4) Wszystkie meldunki, dokumenty sprawozdawcze, informacyjne wykonywane w ramach kompleksowego ćwiczenia obronnego oznaczać logiem ćwiczenia.
- 5) Na czas pracy zmianowej na okres 15 -18 .11.2021 r. za wyżywienie ćwiczących oraz zakwaterowanie w Głównym Stanowisku Kierowania i w Zapasowym Miejscu Pracy odpowiedzialny jest Zastępca Wójta Gminy Sadlinki.

## § 7.

Do godziny 13.00. dnia 15 listopada 2021 r. Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego Urzędu Gminy Sadlinki prześle na adres mailowy Centrum Koordynacyjnego PUW ([wbzk@gdansk.uw.gov.pl](mailto:wbkz@gdansk.uw.gov.pl)) informację o gotowości systemów łączności i ćwiczących do rozpoczęcia ćwiczenia.

## § 8.

Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego w Sadlinkach pisemne sprawozdanie z przebiegu ćwiczenia przedstawi do zatwierdzenia Wójtowi do dnia 2 grudnia 2021 r. Z- ca Kierownika ćwiczenia prześle sprawozdanie na adres e-mail: [wbzk@gdansk.uw.gov.pl](mailto:wbkz@gdansk.uw.gov.pl) do dnia 12 grudnia 2021 r.

**§ 9.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Sadlinki

**Elżbieta Krajewska**