

**UCHWAŁA NR XVIII/113/2016
RADY GMINY SADLINKI**

z dnia 21 czerwca 2016 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sadlinki.

Na podstawie art. 4 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2013, poz. 1399 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016, poz. 446) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kwidzynie uchwała się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sadlinki, w brzmieniu, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadlinki.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr XXI/167/2013 Rady Gminy Sadlinki z dnia 19 września 2013 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sadlinki oraz uchwała Nr XXIII/185/2013 Rada Gminy Sadlinki z dnia 25 listopada 2013 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sadlinki.

§ 4.

Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sadlinki oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sadlinki.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Sadlinki

Wojciech Berent

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sadlinki.

Rozdział I

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 1

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez selektywne zbieranie na nieruchomości następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury, metali oraz opakowań z metali, szkła oraz opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, a także popiołu, odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym opakowań ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych i postępowanie z tymi odpadami w sposób opisany w niniejszym regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez selektywne zbieranie pozostałych odpadów komunalnych, jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne i postępowanie z tymi odpadami w sposób opisany w niniejszym regulaminie.

3. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych winno się odbywać według następujących zasad:

- 1) spośród odpadów komunalnych należy wysegregować na nieruchomości do osobnych pojemników lub worków: papier i tekturę oraz opakowania z papieru i tektury, tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych, metale oraz opakowania z metali i opakowania wielomateriałowe, szkło oraz opakowania ze szkła, odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone, a także popiół;
- 2) wprowadza się jednolita kolorystykę pojemników lub worków na odpady, o których mowa w pkt. 1:
 - a) papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury- kolor niebieski,
 - b) tworzywa sztuczne i opakowania z tworzyw sztucznych, metale oraz opakowania z metali i opakowania wielomateriałowe- kolor żółty,
 - c) szkło oraz opakowania ze szkła- kolor zielony,
 - d) popiół- kolor czarny.

§ 2

Właściciele nieruchomości, prowadzący stałą lub sezonową działalność gastronomiczną lub handlową branży spożywczej, zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez ustawienie na zewnątrz lokalu lub obiektu wystarczającej liczby pojemników na odpady (w tym pojemników lub worków na selektywną zbiórkę odpadów).

§ 3

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz przyzwyczajania ich przy krawędzi tych nieruchomości.

§ 4

1. Dopuszcza się możliwości mycia pojazdów mechanicznych poza myjniami, czystą wodą, bez użycia środków chemicznych na terenach utwardzonych, pod warunkiem, że dotyczy to nadwozia pojazdu.

2. Dopuszcza się możliwości przeprowadzania drobnych napraw pojazdów mechanicznych, takich jak np.: wymiana świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów poza warsztatami naprawczymi. Naprawy takie są dozwolone na terenie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości i nie wywierają negatywnego oddziaływania na środowisko naturalne.

Rozdział II

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 5

1. Nieruchomości, na których powstają zmieszane odpady komunalne winny być wyposażone w pojemniki na odpady, metalowe lub plastikowe, szczelnie zamykane, przystosowane do opróżnienia sprzętem specjalistycznym.

2. Pojemniki powinny być ustawione w miejscu utwardzonym, łatwo dostępnym dla podmiotu odbierającego odpady komunalne, utrzymanym w czystości i niestwarzającym uciążliwości dla mieszkańców oraz spełniającym wymagania określone w przepisach odrębnych.

3. Pojemniki ustawione w miejscach publicznie dostępnych powinny być sytuowane w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez wszystkich użytkowników takich miejsc. Usytuowanie pojemników nie może powodować zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz utrudniać ich opróżnianie przez podmiot odbierający odpady komunalne.

4. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów na terenie gminy to:

- 1) pojemniki na zmieszane odpady komunalne o pojemności: od 60 l do 360 l - nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne;
- 2) pojemniki na zmieszane odpady komunalne o pojemności 1100 l lub kontenery typu KP - dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne;
- 3) pojemniki na odpady komunalne pochodzące z cmentarzy o pojemności 1100 l lub kontenery typu KP;
- 4) pojemniki na odpady komunalne o pojemności od 10 do 80 l - ustawione w miejscach publicznie dostępnych takich, jak np.: placach zabaw, drogach publicznych, boiskach, przystankach autobusowych, ścieżkach pieszo-rowerowych;

- 5) pojemniki na przeterminowane leki i chemikalia- znajdujące się w punktach sprzedaży leków i ośrodkach zdrowia, o minimalnej pojemności 10 l;
 - 6) pojemniki na zużyte baterie- znajdujące się w punktach sprzedaży detalicznej baterii, gminnych placówkach oświatowych oraz innych punktach dostępnych dla mieszkańców, o minimalnej pojemności 5 ;
 - 7) kontenery przeznaczone na odpady budowlane i remontowe;
5. Dopuszcza się stosowanie pojemników, o których mowa w ust. 4 pkt 1 dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej pod warunkiem, że ich zastosowanie nie będzie stwarzało uciążliwości dla mieszkańców.
6. Do segregacji odpadów komunalnych powinny być stosowane:
- 1) pojemniki o pojemności: od 60 l do 360 l lub worki o pojemności od 60 do 120 l, zgodnie z kolorystyką określoną w rozdziale II § 2 ust. 3 pkt 2 niniejszego regulaminu – dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej;
 - 2) pojemniki o pojemności od 60 l do 1100 l, bądź worki o pojemności od 60 l do 120 l, zgodnie z kolorystyką określoną w rozdziale II § 2 ust. 3 pkt 2 niniejszego regulaminu – dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej oraz dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne

§ 6

1. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych w ilości i o pojemności uwzględniającej: zakres i rodzaj prowadzonej działalności, ilość wytwarzanych na nieruchomości odpadów oraz częstotliwość i sposób ich pozbywania się.
2. Ilość i pojemność pojemników do gromadzenia odpadów powinna zagwarantować ciągłość gromadzenia powstających na nieruchomościach odpadów,
3. Ilość i pojemność pojemników do gromadzenia odpadów powinna być adekwatne do liczby mieszkańców z uwzględnieniem ilości odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych lub w innych źródłach tak, aby zapewnić prawidłowe gromadzenie odpadów w pojemnikach, z uwzględnieniem częstotliwości ich opróżniania.
4. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy winni gromadzić zmieszane odpady komunalne w pojemnikach o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:
 - 1) wskaźnik nagromadzenia odpadów komunalnych przypadający na jednego mieszkańca wynosi 43 litry/miesiąc;
 - 2) pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych niesegregowanych winny być opróżniane nie rzadziej niż co dwa tygodnie.

§ 7

Właściciele nieruchomości winni utrzymywać pojemniki do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnych, porządkowym i technicznym, w szczególności winni przeprowadzić okresową dezynfekcję tych pojemników nie rzadziej niż raz w miesiącu w okresie od maja do września, zaś poza tym okresem w miarę potrzeb.

Rozdział III

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 8

1. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych z nieczystości ciekłych powinno następować stosownie do ilości zużytej wody dla celów bytowych i pojemności zbiorników bezodpływowych, tak by nie dopuścić do ich przepełnienia.
2. Opróżnianie zbiorników przydomowych oczyszczalni z osadów ściekowych powinno następować w częstotliwości wynikającej z instrukcji i ich eksploatacji.

§ 9

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do systematycznego zbierania i usuwania powstających na nieruchomościach odpadów komunalnych.
2. Odpady komunalne zmieszane będą odbierane od właścicieli nieruchomości przez podmiot odbierający odpady komunalne w terminach określonych w harmonogramie ustalonym z tym podmiotem, z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu się pojemników, nie rzadziej niż co dwa tygodnie. W zabudowie wielorodzinnej, w której zmieszane odpady komunalne zbierane są w pojemnikach o pojemności 1100 l odbiór odpadów następował będzie nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.
3. Odpady komunalne segregowane będą odbierane od właścicieli nieruchomości przez podmiot odbierający odpady komunalne w terminach określonych w harmonogramie ustalonym z podmiotem, z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu się pojemników lub worków, lecz nie rzadziej niż:
 - 1) papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury – 1 raz na dwa miesiące;
 - 2) tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych, metale oraz opakowania z metali i opakowania wielomateriałowe - w miesiącu czerwcu, lipcu, sierpniu – co 2 tygodnie. W pozostałych miesiącach, tj. styczeń, luty, marzec, kwiecień, maj, wrzesień, październik, listopad i grudzień – 1 raz w miesiącu;
 - 3) szkło oraz opakowania ze szkła — 1 raz na dwa miesiące;
 - 4) odpady ulegające biodegradacji, w tym opakowania ulegające biodegradacji i odpady zielone – odbierane będą w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów lub gromadzone na kompostownikach spełniających wymagania określone w przepisach odrębnych;
 - 5) popiół – od października do kwietnia włącznie – 1 raz w miesiącu.
4. Odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone wskazane w ust. 3 pkt 4 – należy w pierwszej kolejności kompostować na nieruchomości za pomocą przydomowego kompostownika. W przypadku braku technicznych możliwości wyposażenia nieruchomości w kompostownik mieszkańcy mogą również pozbywać się tych odpadów poprzez przekazywanie ich do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
5. Odpady wielkogabarytowe (np. meble) – powinny być przekazywane lub wywożone z częstotliwością równą ich wytworzeniu:

- 1) właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są gromadzić odpady w wyznaczonym terminie odbioru na terenie nieruchomości lub w innym wyznaczonym do tego miejscu w sposób umożliwiający swobodny dostęp podmiotu odbierającego, bądź przekazywać te odpady bezpośrednio do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
 - 2) Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne zobowiązani są przekazywać wytworzone odpady podmiotowi odbierającemu odpady komunalne na podstawie zawartej umowy z tym podmiotem, bądź przekazywać je do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. z siedzibą w Gilwie Małej lub do innego uprawnionego podmiotu do ich odbioru.
6. Przetworzone leki – powinny być przekazywane zgodnie z częstotliwością równą ich wytworzeniu, poprzez ich dostarczanie do pojemników specjalnie oznakowanych, znajdujących się w punktach sprzedaży leków lub ośrodków zdrowia, bądź do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. z siedzibą w Gilwie Małej lub do innego uprawnionego podmiotu do ich odbioru. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odpady takie mogą przekazywać również do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
7. Chemikalia (tj. farby, rozpuszczalniki, lakiery, pozostałości po środkach ochrony roślin itp.) - powinny być przekazywane zgodnie z częstotliwością równą ich wytworzeniu, poprzez ich dostarczenie do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych – w przypadku wytwarzania tych odpadów przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, bądź poprzez przekazywanie takich odpadów podmiotowi odbierającemu odpady komunalne na podstawie zawartej umowy z tym podmiotem lub też innemu uprawnionemu podmiotowi – w przypadku wytwarzania tych odpadów przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne.
8. Zużyte baterie i akumulatory – powinny być przekazywane zgodnie z częstotliwością równą ich wytworzeniu poprzez ich dostarczanie do pojemników specjalnie oznakowanych, znajdujących się w punktach sprzedaży detalicznej baterii, gminnych placówkach oświatowych oraz innych punktach publicznie dostępnych. Zużyte baterie i akumulatory można również przekazać do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. z siedzibą w Gilwie Małej lub do innego podmiotu uprawnionego do ich odbioru. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy mogą odpady te przekazać także do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
9. Zużyte opony – powinny być przekazywane zgodnie z częstotliwością równą ich wytworzeniu do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. z siedzibą w Gilwie Małej, bądź do innego uprawnionego podmiotu. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy mogą odpady te przekazać również do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
10. Odpady budowlane i rozbiórkowe – powinny być gromadzone w odrębnych pojemnikach (kontenerach) przystosowanych do gromadzenia tego typu odpadów. Pozbywanie się odpadów powinno następować z częstotliwością równą ich wytworzeniu tak, aby nie doprowadzi do przepełnienia się pojemnika, bądź na indywidualne zgłoszenie dokonane podmiotowi zajmującemu się odbiorem odpadów komunalnych. Podmiot zajmujący się odbiorem odpadów oraz wykonawca robót remontowych powinni przekazać tego rodzaju odpady do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. z siedzibą w Gilwie Małej lub do innego uprawnionego podmiotu. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy mogą odpady przekazać również do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
11. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – powinien być przekazywany lub wywożony z częstotliwością równą jego wytworzeniu:

- 1) właściciele nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są gromadzić zużyty sprzęt w wyznaczonym terminie odbioru na terenie nieruchomości lub innym wyznaczonym do tego miejscu w sposób umożliwiający swobodny dostęp do podmiotu odbierającego, bądź przekazać taki sprzęt bezpośrednio do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, lub podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1155, z późn. zm.);
- 2) właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne zobowiązani są przekazywać wytworzony zużyty sprzęt podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. 2013 r., poz. 1155, z późn. zm.), bądź przekazywać taki sprzęt do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. z siedzibą w Gilwie Małej lub do innego uprawnionego podmiotu.

12. Popiół wskazany w ust. 3 pkt 5 – należy w pierwszej kolejności wykorzystać na terenie nieruchomości, w przypadku braku takiej możliwości popiół należy zbierać w workach lub pojemnikach i przekazywać podmiotowi odbierającemu odpady komunalne. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy mogą również pozbywać się popiołu poprzez jego przekazywanie do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych

13. W przypadku wytworzenia odpadów, wskazanych w ust. 3 pkt 1, 2 i 3, poza terminem ich odbioru z nieruchomości właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy mogą również pozbywać się tych odpadów poprzez ich przekazywanie do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 10

Odpady komunalne z terenu budowy i odpady remontowe powinny być wywożone w taki sposób, aby na terenie budowy zapewnić stały porządek. Podmiotem zajmującym się odbiorem odpadów oraz wykonawca robót remontowych powinni przekazać tego rodzaju odpady do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. z siedzibą w Gilwie Małej lub do innego uprawnionego podmiotu, w zależności od rodzaju powstałych odpadów

§ 11

1. Pojemniki ustawione w miejscach publicznie dostępnych powinny być opróżniane co najmniej co dwa tygodnie lub częściej w miarę potrzeb.

2. Pojemniki na zmieszane odpady komunalne ustawione przed lokalami, w których prowadzona jest stała lub sezonowa działalność branży gastronomicznej powinny być opróżniane z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, jednakże nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.

3. Pojemniki na zmieszane odpady komunalne ustawione na nieruchomościach, na których prowadzona jest działalność produkcyjna, handlowa lub usługowa – innej branży niż wymieniona w ust. 2, powinny być opróżniane z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, jednakże nie rzadziej niż co dwa tygodnie.

4. Mając na uwadze skalę i rodzaj prowadzonej działalności oraz ilość i charakter wytwarzanych odpadów, dopuszcza się opróżniania pojemników na zmieszane odpady komunalne, ustawionych na nieruchomościach wskazanych w ust. 3, z rzadszą częstotliwością, tj. 1 raz w miesiącu, jednakże

pod warunkiem, iż nie będzie to uciążliwe dla innych osób, otoczenia i nieruchomości sąsiadujących.

5. Pojemniki a odpady komunalne pochodzące z cmentarzy powinny być opróżniane z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, jednakże nie rzadziej niż raz w miesiącu lub częściej w miarę potrzeb.

Rozdział IV

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§ 12

1. Według Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018 w gospodarce odpadami komunalnymi przyjęto między innymi następujące cele:

- 1) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska odpadów, tak aby nie było składowanych:
 - a) w 2013 r. więcej niż 50 %,
 - b) w 2020 r. więcej niż 35 %,wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych na terenie województwa pomorskiego w 1995 roku;
- 2) osiągnięcia w terminie do 31 grudnia 2020 r. poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego wykorzystania następujących frakcji odpadów komunalnych: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło- w wysokości minimum 50 % wagowo;
- 3) tworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) rozwój selektywnego zbierania odpadów: niebezpiecznych w strumieniu odpadów komunalnych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych oraz z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych.

2. Wytwórcy odpadów komunalnych, w celu ograniczania ilości wytwarzanych odpadów, powinni, w miarę możliwości:

- 1) kupować produkty bez opakowania lub minimalnie opakowane, w szczególności kupować według wagi zamiast proporcjach jednostkowo pakowanych;
- 2) wielokrotnie używać produkty i opakowania, w szczególności unikać produktów jednorazowego użytku;
- 3) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych, w szczególności napoje w butelkach szklanych i za kaucją;
- 4) korzystać z pudełek, pojemników i kubków, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania;
- 5) wielokrotnie używać słoików, w szczególności do przygotowania konfitur i przetworów;
- 6) opróżniać pudełka, pojemniki i kubki z płynów innych substancji, w szczególności opakowań po pastach do zębów, jogurtach, twarożkach, przed wyrzuceniem do pojemników na odpady;
- 7) kupować produkty w koncentratkach;
- 8) używać toreb wielokrotnego użytku, w szczególności płóciennych, do codziennych zakupów;
- 9) kupować i stosować akumulatory zamiast baterii jednorazowego użytku;
- 10) oddawać nienoszone ubrania organizacjom charytatywnym lub wrzucać je do pojemników na odzież;
- 11) oddawać stare, ale nieuszkodzone meble organizacjom charytatywnym lub bezpośrednio znajomym lub sąsiadom;

- 12)oszczędzać papier poprzez: dwustronne drukowanie i kopiowanie, prowadzenie notatek na częściowo zużytych papierze, tzw. wtórny obieg czyli wspólne korzystanie z gazet i czasopism;
- 13)ograniczać drukowanie dokumentów poprzez stosowanie elektronicznego obiegu dokumentów;
- 14)przechowywać dane na dyskach lub płytach CD/DVD/SD zamiast na papierze;
- 15)napęlniać, regenerować puste tonery do drukarek;
- 16)kompostować odpady zielone w przyrodzie kompostowej na terenie przydomowego ogródka.

Rozdział V

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 13

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do:

- 1) niezwłocznego sprzątnięcia i usuwania odchodów pozostawionych przez te zwierzęta w miejscach publicznych,
- 2) wyprowadzanie psów wyłącznie na smyczy, a psów agresywnych ras uznawanych za agresywne dodatkowo w kagańcu. Zwolnienie psa ze smyczy możliwe jest pod warunkiem, że ma on założony kaganiec i nie będzie stwarzał zagrożenia dla innych osób.
- 3) Sprawowania nad nimi stałego nadzoru w szczególności w miejscach publicznych oraz dbałość o to, by zwierzęta nie zakłócały spokoju innym mieszkańcom.

§ 14

Zabrania się:

- 1) pozostawiania zwierząt domowych bez dozoru, jeżeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się zwierzęcia na zewnątrz,
- 2) doprowadzanie zwierzęcia przez drażnienie lub płoszenie do stanu, w którym staje się ono niebezpieczne.

Rozdział VI

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 15

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej mogą być utrzymywane zwierzęta gospodarskie jedynie w ilościach ograniczonych do zaspokajania potrzeb własnych gospodarstwa domowego właściciela nieruchomości.

2. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich nie może być uciążliwe dla otoczenia, a w szczególności nie może powodować nadmiernego hałasu, nieprzyjemnych zapachów oraz zanieczyszczania terenu.

3. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach nieruchomości służących do użytku publicznego.

Rozdział VII

Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowi deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 16

1. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się w miarę potrzeb, co najmniej raz do roku na terenie gminy.

2. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt określi w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 4 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013, poz. 1399 z późn. zm.) rada gminy, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Stosownie do art. 11 ustawy z dnia 28 listopada 2014 roku o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r., poz. 87) dotychczasowe akty prawa miejscowego wydane na podstawie art. 4, art. 6l, art. 6n, art. 6r, ust. 3 i 4 ustawy zmienianej w art. 1, tj. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zachowuje moc na okres na jaki zostały wydane jednak nie dłużej niż przez 18 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy. Przedmiotowa ustawa weszła w życie 1 lutego 2015 roku.

Ustawodawca wyznaczył w w/w ustawie, iż w terminie 18 miesięcy od wejścia w życie nowelizacji ustawy z dnia 28.11.2014r. rada gminy podejmie nową uchwałę na podstawie art. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tejże uchwale uregulowanie kwestii selektywnej zbiórki odpadów musi zostać ujęte obligatoryjnie.

Niniejsza uchwała Rady Gminy Sadlinki w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sadlinki dostosowuje zasady zbierania i odbierania odpadów komunalnych na terenie gminy od zasad określonych w znowelizowanej ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Uchwała uwzględnia również zmiany (zwiększenie) częstotliwości odbierania odpadów komunalnych zgłaszane przez mieszkańców gminy na zebraniach wiejskich. Ponadto uchwała zmienia zasady zbierania opakowań wielomateriałowych (tj. kartonów po mleku, sokach itp.) w taki sposób, że odpady te należy zbierać łącznie z tworzywami sztucznymi i metalami do pojemników lub worków koloru żółtego.

W dniu 08 czerwca 2016 roku pismem OŚ.7012.2.2016.K.K Wójt Gminy Sadlinki przekazał do zaopiniowania Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Kwidzynie projekt uchwały Rady Gminy Sadlinki w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sadlinki.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Kwidzynie pismem nr SE.HK-30/4720/197/2016 17 czerwca 2016 roku zaopiniował pozytywnie projekt przedmiotowej uchwały nie wnosząc uwag.

Projekt uchwały w tej sprawie został pozytywnie zaopiniowany przez komisje Rady Gminy.

Mając na względzie powyższe, podjęcie uchwały należy uznać za celowe i uzasadnione.

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-802747277

Imię: Wojciech

Nazwisko: Berent

Instytucja:

Województwo:

Miejscowość:

Data podpisu: 21 czerwca 2016 r.

Zakres podpisu: Cały dokument