

**Zarządzenie Nr 41/12  
Wójta Gminy Sadlinki  
z dnia 28 grudnia 2012r.**

**O zmianie zarządzenia Nr 11/2001 Wójta Gminy Sadlinki z dnia 1 grudnia 2001r. W sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy w Sadlinkach szczegółowej procedury wydatków dokonywanych ze środków publicznych, zasad wstępnej oceny, celowości wydatków ponoszonych w związku z realizacją zadań.**

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r, o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zmianami) postanawia się co następuje:

**§ 1**

W procedurze wstępnej kontroli finansowej stanowiącej załącznik do zarządzenia załącznik Nr 3 otrzymuje nowe brzmienie.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Sadlinki  
Elżbieta Krajewska

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Wójta  
Gminy Sadlinki

**WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO KONTROLI WSTĘPNEJ I BIEŻĄCEJ  
ORAZ DO ZATWIWRDZANIA DOWODÓW KSIĘGOWYCH**

**Pod względem merytorycznym, legalności, celowości i gospodarności**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa stanowiska</b>	<b>Symbol</b>	<b>Osoba upoważniona</b>
1.	Ds. Organizacyjnych i kadr	Or	Teresa Gadomska
2.	Sekretarz Gminy	SG, IN	Brygida Formela
3.	Kierownik USC	USC, DO.SO	Jolanta Damaziak
4.	Za-ca Kierownika USC	USC, HU, SO, ZK, OC, Ppoż.	Karolina Czarnowska
5.	Ds. obsługi kasy urzędu	Fn.VI	Monika Lewandowska
6.	Ds. Inwestycji planowania przestrzennego i budownictwa	I, PP	Andrzej Kuzimski
7.	Ds. Drogownictwa, zamówień publicznych i rozwoju gminy	D, ZP	Mieczysław Szczebra
8.	Ds. płac	Fn.V	Beata Tesmer
9.	Ds. ks. podatkowej i innych należności finansowych	Fn.III	Anna Żuchowska
10.	Skarbnik	Fn	Gabriela Podgórska
12.	Ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych	PSP	Joanna Malinowska
13.	Ds. obsługi informatycznej	OI	Dariusz Piszczewiat
14.	Ds. Organizacyjnych i kadr placówek oświatowych	OŚ	Joanna Śliwińska

**Pod względem zgodności z ustawą o zamówieniach publicznych**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa stanowiska</b>	<b>Symbol</b>	<b>Osoba upoważniona</b>
1.	Ds. Drogownictwa, zamówień publicznych i rozwoju gminy	ZP	Mieczysław Szczerba

**Pod względem formalno – rachunkowym**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa stanowiska</b>	<b>Symbol</b>	<b>Osoba upoważniona</b>
1.	Skarbnik Gminy	FK	Gabriela Podgórska
2.	Ref. ds. płac		Beata Tesmer
3.	Z-ca Skarbnika		Józefa Bartczak
4.	ds. księgowości budżetowej		Monika Wierzbowska
5.	placówek oświatowych		

**Zatwierdzanie do wypłaty**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa Referatu - stanowiska</b>	<b>Symbol</b>	<b>Osoba upoważniona</b>
1.	Wójt		Elżbieta Krajewska
2.	Sekretarz Gminy		Brygida Formela
3.	Skarbnik Gminy	Fn	Gabriela Podgórska
4.	Z-ca Skarbnika	Fn	Józefa Bartczak
5.	Inspektor d/s księgowości placówek oświatowych	Fn	Monika Wierzbowska

**Wykaz z osób upoważnionych do kontroli wstępnej i bieżącej oraz do zatwierdzania dowodów księgowych z zakresu działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**

**Pod względem merytorycznym, legalności, celowości i gospodarności**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa pełnienia funkcji</b>	<b>Symbol</b>	<b>Osoba upoważniona</b>
<b>1.</b>	Sekretarz	GK RPA	Aleksandra Kulesz
<b>2.</b>	Z-ca Przewodniczącego	GK RPA	Brygida Formela