

**UCHWAŁA NR XXX/238/2014
RADY GMINY SADLINKI**

z dnia 27 sierpnia 2014 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady korzystania z targowiska wiejskiego
w Sadlinkach**

Na podstawie art.7 ust. 1 pkt 11, art. 40 ust. 2 pkt 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zmianami) Rada Gminy Sadlinki uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się regulamin określający zasady korzystania z targowiska wiejskiego w Sadlinkach, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadlinki.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sadlinki

Jan Piskor

REGULAMIN TARGOWISKA POŁOŻONEGO W SADLINKACH PRZY UL. GRUDZIĄDZKIEJ.

§ 1.

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z targowiska wiejskiego zlokalizowanego w Sadlinkach przy ul: Grudziądzkiej, zwanego dalej „targowiskiem”.
2. Targowisko jest obiektem użyteczności publicznej.
3. Targowisko jest oznaczone tablicą o treści: „Targowisko wiejskie w Sadlinkach”.
4. Na tablicy zostaną również zamieszczone podstawowe informacje dotyczące funkcjonowania targowiska tj. nazwa i adres właściciela targowiska z podaniem siedziby, telefonu, wysokości opłaty targowej, regulamin targowiska oraz wewnętrzne informacje i ogłoszenia dotyczące funkcjonowania targowiska.
5. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Wójt Gminy Sadlinki.
6. Handel na targowisku dozwolony jest na zasadach określonych prawem oraz niniejszym regulaminem.

§ 2.

Targowisko czynne jest w soboty od godz. 9⁰⁰ do godz. 11⁰⁰ z możliwością rozszerzenia na inne dni i godziny. W niedziele i święta obowiązuje zakaz handlu, z wyłączeniem tzw. niedziel i świąt handlowych, wyznaczonych przez właściciela targowiska, na wniosek uprawnionych do prowadzenia handlu na targowisku.

§ 3.

1. Uprawnionymi do wykonywania handlu na targowisku są:
 - a) rolnicy,
 - b) osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej prowadzące działalność gospodarczą w zakresie handlu obwoźnego lub produkcji.
2. Targowisko jest utwardzone wyposażone w trzy zadaszone stoiska.

§ 4.

1. Na targowisku nie mogą być sprzedawane następujące towary:
 - a) napoje alkoholowe oraz narkotyki,
 - b) paliwa silnikowe, denaturat,
 - c) trucizny,
 - d) środki lecznicze,
 - e) zagraniczne środki płatnicze, za wyjątkiem numizmatyków,
 - f) broń, amunicja, materiały oraz artykuły pirotechniczne i wybuchowe,
 - g) dziczyzna,
 - h) grzyby świeże i suszone rosnące w warunkach naturalnych, nie posiadające atestów określonych przez odrębne przepisy,
 - i) inne artykuły, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.

2. Sprzedaż artykułów spożywczych powinna odbywać się zgodnie z wymogami zawartymi w odrębnych przepisach, a w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych.

§ 5.

1. Na targowisku zabrania się:

- a) wnoszenia, podawania oraz spożywania napojów alkoholowych oraz środków odurzających;
- b) prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- c) przebywania osób pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- d) wnoszenia oraz używania materiałów i substancji niebezpiecznych;
- e) prowadzenia gier hazardowych i losowych bez zezwolenia wydanego na podstawie odrębnych przepisów;
- f) prowadzenia sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów;
- g) prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje i zanieczyszczanie środowiska oraz usług, których świadczenie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie targowiska lub jest uciążliwe dla otoczenia;
- h) ustawiania kiosków i straganów bez zgody Wójta Gminy Sadlinki oraz pozostawiania przenośnych lub przewoźnych stanowisk handlowych oraz samochodów dostawczych i osobowych po godzinach handlu;
- i) parkowania pojazdów z wyjątkiem miejsc wyznaczonych.

§ 6.

1. Osoby prowadzące handel na targowisku zobowiązane są do:

- a) przestrzegania regulaminu targowiska;
- b) stosowania się do zarządzeń wewnętrznych wydanych przez nadzorującego targowisko;
- c) przestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych i przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym;
- d) utrzymania miejsc wyznaczonych do sprzedaży w należyтым porządku i czystości oraz usunięcia po zakończeniu sprzedaży wszelkich opakowań, kartonów i odpadów pozostałych w związku z prowadzoną sprzedażą;
- e) posiadania przy sobie dokumentu umożliwiającego ustalenie ich tożsamości przez nadzorującego targowisko;
- f) uwidocznienia ceny oferowanych towarów i usług w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o jej wysokości;
- g) używania na targowisku urządzeń pomiarowych posiadających ważną cechę legalizacji oraz ustawienia ich w taki sposób, aby klienci mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.

§ 7.

1. Wójt Gminy jako administrator targowiska ma prawo do:

- a) określania dni i godzin wykorzystania targowiska do celów handlowych i innych;
- b) wydawania zarządzeń, przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie targowiska;
- c) usuwania z terenu targowiska osób, które nie przestrzegają zasad określonych regulaminem oraz nie stosują się do zarządzeń wewnętrznych.

§ 8.

1. Wysokość opłaty targowej określa uchwała Rady Gminy Sadlinki.

2. Opłata targowa jest pobierana za pośrednictwem inkasenta, wydającego stosowne pokwitowanie.
3. Handlujący winien posiadać dowód dokonania opłaty targowej do momentu opuszczenia targowiska a w razie kontroli okazać kontrolującym.

§ 9.

Prawo do kontroli pokwitowań dokonania opłaty targowej mają:

- a) osoby upoważnione przez właściciela targowiska,
- b) pracownicy Urzędu Gminy Sadlinki upoważnieni przez Wójta Gminy Sadlinki,
- c) inne podmioty uprawnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.

§ 10.

Nie przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu może spowodować zastosowanie środków prawnych w postaci:

- a) skierowania wniosku o ukaranie do Sądu Rejonowego,
- b) w przypadku rezerwacji stoiska handlowego – wypowiedzenia umowy.

§ 11.

1. Książkę skarg i wniosków przechowuje i udostępnia na żądanie zainteresowanych Wójt Gminy Sadlinki.
2. Prowadzący targowisko nie odpowiada za pozostawione mienie na placu targowym.

§ 12.

1. Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym dla jego ustalenia.