

**UCHWAŁA NR XVI/124/2012
RADY GMINY SADLINKI**

z dnia 22 listopada 2012 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sadlinki

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012, poz. 391) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.¹⁾), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kwidzynie,

Rada Gminy Sadlinki uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sadlinki, w brzmieniu, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadlinki.

§ 3.

Traci moc Uchwała Nr XXXVI/217/2006 Rady Gminy Sadlinki z dnia 29 września 2006 roku w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sadlinki”

§ 4.

Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sadlinki oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sadlinki.

§ 5.

Uchwała podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Sadlinki

Jan Piskor

¹⁾ 1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281 oraz z 2012 r., poz. 567.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sadlinki.

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 1.

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez selektywne zbieranie na nieruchomości następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, tworzywa sztucznego, metalu (puszek), szkła, opakowań wielomateriałowych, odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych i postępowanie z tymi odpadami w sposób opisany w niniejszym regulaminie.
2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku również poprzez selektywne zbieranie pozostałych odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon oraz popiołu i postępowanie z tymi odpadami w sposób opisany w niniejszym regulaminie.
3. Sелеktywne zbieranie odpadów na terenie gminy polega na wyselekcjonowaniu, spośród powstających na nieruchomości odpadów komunalnych, frakcji odpadów, o których mowa w ust. 1 i 2 w taki sposób, aby frakcje te nie były pomieszane ze sobą, po za wyjątkiem określonym w ust. 4 pkt 2a, 2b i 2d, bądź ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi.
4. Sелеktywne zbieranie odpadów komunalnych winno się odbywać według następujących zasad:
 - 1) spośród odpadów komunalnych należy wysegregować na nieruchomości: papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal (puszki), szkło;
 - 2) wprowadza się jednolitą kolorystykę pojemników lub worków na odpady, o których mowa w pkt 1:
 - a) papier – kolor niebieski,
 - b) tworzywa sztuczne, metale (puszki) i opakowania wielomateriałowe – kolor żółty,
 - c) szkło – kolor zielony.

§ 2.

Właściciele nieruchomości, prowadzący stałą lub sezonową działalność gastronomiczną lub handlową branży spożywczej, zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez ustawienie na zewnątrz lokalu lub obiektu wystarczającej liczby pojemników na odpady (w tym pojemników lub worków na selektywną zbiórkę odpadów).

§ 3.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz przyzmowanie ich przy krawędzi tych nieruchomości.

§ 4.

1. Mycie i naprawa pojazdów mechanicznych winno się odbywać w miejscach do tego przeznaczonych tj. w myjniach i warsztatach samochodowych.
2. Dopuszcza się możliwość mycia pojazdów mechanicznych poza myjniami, czystą wodą, bez użycia środków chemicznych na terenach utwardzonych, pod warunkiem, że jest to nadwozie pojazdu.

3. Dopuszcza się możliwość przeprowadzania drobnych napraw pojazdów mechanicznych, takich jak np.: wymiana świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów poza warsztatami naprawczymi. Naprawy takie są dozwolone na terenie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości i nie wywierają negatywnego oddziaływania na środowisko naturalne.

Rozdział 2.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 5.

1. Nieruchomości, na których powstają odpady komunalne zmieszane winny być wyposażone w pojemniki na odpady, metalowe lub plastikowe, szczelnie zamykane, przystosowane do opróżniania sprzętem specjalistycznym.
2. Pojemniki powinny być ustawione w miejscu utwardzonym, łatwo dostępnym dla podmiotu odbierającego odpady komunalne, utrzymanym w czystości i nie stwarzającym uciążliwości dla mieszkańców oraz spełniającym wymagania określone w przepisach odrębnych.
3. Pojemniki ustawione w miejscach publicznie dostępnych powinny być usytuowane w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez wszystkich użytkowników takich miejsc. Usytuowanie pojemników nie może powodować zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz utrudniać ich opróżnianie przez podmiot odbierający odpady komunalne.
4. Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:
 - 1) pojemniki na odpady komunalne o pojemności: od 60 l do 360 l – dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne;
 - 2) pojemniki na odpady komunalne o pojemności 1100 l lub kontenery typu KP 7 – dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne;
 - 3) pojemniki na odpady komunalne pochodzące z cmentarzy o pojemności 1100 l lub kontenery (5,5 m³ oraz 7 m³);
 - 4) pojemniki na odpady komunalne o pojemności od 10 do 80 l - ustawiane w miejscach publicznie dostępnych takich jak np.: place zabaw, boiska, przystanki autobusowe, ścieżki pieszo-rowerowych;
 - 5) pojemniki na przeterminowane leki i chemikalia - znajdujące się w punktach sprzedaży leków i ośrodkach zdrowia, o minimalnej pojemności 10 l;
 - 6) pojemniki na zużyte baterie - znajdujące się w punktach sprzedaży detalicznej baterii, gminnych placówkach oświatowych oraz innych punktach dostępnych dla mieszkańców, o minimalnej pojemności 5 l;
 - 7) kontenery przeznaczone na odpady budowlane i remontowe.
5. Dopuszcza się stosowanie pojemników, o których mowa w ust. 4 pkt. 1 dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej pod warunkiem, że ich zastosowanie nie będzie stwarzało uciążliwości dla mieszkańców.
6. Do segregacji odpadów komunalnych powinny być stosowane:
 - 1) pojemniki o pojemności: od 60l do 360l lub worki o pojemności od 60 do 120 l, zgodnie z kolorystyką określoną w rozdziale II § 1 ust. 4 pkt 2 niniejszego regulaminu – dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej;
 - 2) pojemniki o pojemności od 60 l do 360 l lub o pojemności 1100 l, bądź worki o pojemności od 60 do 120 l, zgodnie z kolorystyką określoną w rozdziale II § 1 ust. 4 pkt 2 niniejszego regulaminu – dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej oraz dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne.

§ 6.

1. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych w ilości i o pojemności uwzględniającej: zakres i rodzaj prowadzonej działalności, ilość wytwarzanych na nieruchomości odpadów oraz częstotliwość i sposób ich pozbywania się.
2. Ilość i pojemność pojemników do gromadzenia odpadów, powinna zagwarantować ciągłość gromadzenia powstających na nieruchomości odpadów.
3. Ilość i pojemność pojemników do gromadzenia odpadów, powinny być adekwatne do liczby mieszkańców, z uwzględnieniem ilości odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych lub w innych źródłach, tak aby zapewnić prawidłowe gromadzenie odpadów w pojemnikach, z uwzględnieniem częstotliwości ich opróżniania.
4. Właściciele nieruchomości zamieszkałych winni gromadzić zmieszane odpady komunalne w pojemnikach o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:
 - 1) wskaźnik nagromadzenia odpadów komunalnych przypadający na jednego mieszkańca wynosi 43 litry/miesiąc;
 - 2) pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych niesegregowanych winny być opróżniane nie rzadziej niż co dwa tygodnie.

§ 7.

Właściciele nieruchomości winni utrzymywać pojemniki do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, w szczególności winni przeprowadzać okresową dezynfekcję tych pojemników nie rzadziej niż raz w miesiącu w okresie od maja do września, zaś poza tym okresem w miarę potrzeb.

Rozdział 3.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 8.

1. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych z nieczystości ciekłych powinno następować stosownie do ilości zużytej wody dla celów bytowych i pojemności zbiorników bezodpływowych, tak by nie dopuścić do ich przepełnienia.
2. Opróżnianie zbiorników oczyszczalni przydomowych z osadów ściekowych powinno następować w częstotliwości wynikającej z instrukcji ich eksploatacji.

§ 9.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do systematycznego zbierania i usuwania powstających na nieruchomościach odpadów komunalnych.
2. Odpady komunalne zmieszane będą odbierane od właścicieli nieruchomości przez podmiot odbierający odpady komunalne w terminach określonych w harmonogramie ustalonym z tym podmiotem, z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu się pojemników, nie rzadziej niż co dwa tygodnie. W zabudowie wielorodzinnej, w której zmieszane odpady komunalne zbierane są w kontenerach typu KP, odbiór odpadów następował będzie nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.
3. Odpady komunalne segregowane będą odbierane od właścicieli nieruchomości przez podmiot odbierający odpady komunalne w terminach określonych w harmonogramie ustalonym z tym podmiotem, z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu się pojemników lub worków, lecz nie rzadziej niż:
 - 1) tworzywa sztuczne, metale (puszki) – raz w miesiącu;
 - 2) szkło – raz w miesiącu;

- 3) papier i opakowania wielomateriałowe – raz na dwa miesiące.
4. Odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone – należy kompostować na nieruchomości za pomocą przydomowego kompostownika, spełniającego wymagania określone w przepisach odrębnych. W przypadku braku technicznych możliwości wyposażenia nieruchomości w kompostownik odpady te należy zbierać w workach lub pojemnikach i pozbywać się ich z częstotliwością równą ich wytworzeniu, poprzez przekazywanie do punktu selektywnego zbierania odpadów – w przypadku wytwarzania tych odpadów przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, bądź poprzez przekazywanie takich odpadów podmiotowi odbierającemu odpady komunalne na podstawie zawartej umowy z tym podmiotem - w przypadku wytwarzania tych odpadów przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.
5. Odpady wielkogabarytowe (np. meble) – powinny być przekazywane lub wywożone z częstotliwością równą ich wytworzeniu:
- 1) właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są gromadzić odpady przed wyznaczonym terminem odbioru na terenie nieruchomości lub w innym wyznaczonym do tego miejscu w sposób umożliwiający swobodny dostęp podmiotu odbierającego, bądź przekazywać te odpady bezpośrednio do punktu selektywnego zbierania odpadów;
 - 2) właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są przekazywać wytworzone odpady podmiotowi odbierającemu odpady komunalne na podstawie zawartej umowy z tym podmiotem, bądź przekazywać je bezpośrednio do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. z siedzibą w Gilwie Małej.
6. Przeteterminowane leki – powinny być przekazywane zgodnie z częstotliwością równą ich wytworzeniu, poprzez ich dostarczenie do pojemników specjalnie oznakowanych, znajdujących się w punktach sprzedaży leków lub ośrodków zdrowia, bądź do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. z siedzibą w Gilwie Małej. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odpady takie mogą przekazywać również do punktu selektywnego zbierania odpadów.
7. Chemikalia (tj. farby, rozpuszczalniki, lakiery, pozostałości po środkach ochrony roślin itp.) – powinny być przekazywane zgodnie z częstotliwością równą ich wytworzeniu, poprzez ich dostarczenie do punktu selektywnego zbierania odpadów – w przypadku wytwarzania tych odpadów przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, bądź poprzez przekazywanie takich odpadów podmiotowi odbierającemu odpady komunalne na podstawie zawartej umowy z tym podmiotem lub też innemu uprawnionemu podmiotowi - w przypadku wytwarzania tych odpadów przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.
8. Zużyte baterie i akumulatory – powinny być przekazywane zgodnie z częstotliwością równą ich wytworzeniu poprzez ich dostarczenie do pojemników specjalnie oznakowanych, znajdujących się w punktach sprzedaży detalicznej baterii, gminnych placówkach oświatowych oraz innych punktach publicznie dostępnych. Zużyte baterie i akumulatory można również przekazywać do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. z siedzibą w Gilwie Małej lub do innego podmiotu uprawnionego do ich odbioru. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy mogą odpady te przekazywać także do punktu selektywnego zbierania odpadów.
9. Zużyte opony – powinny być przekazywane zgodnie z częstotliwością równą ich wytworzeniu do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o. o. z siedzibą w Gilwie Małej, bądź do innego uprawnionego podmiotu. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy mogą odpady te przekazywać również do punktu selektywnego zbierania odpadów.
10. Odpady budowlane i rozbiórkowe – powinny być gromadzone w odrębnych pojemnikach (kontenerach) przystosowanych do gromadzenia tego typu odpadów. Pozbywanie się odpadów powinno następować z częstotliwością równą ich wytworzeniu, tak aby nie doprowadzić do przepełnienia się pojemnika, bądź na indywidualne zgłoszenie dokonane podmiotowi zajmującemu się odbiorem odpadów komunalnych. Podmiot zajmujący się odbiorem odpadów oraz wykonawca robót remontowych powinni przekazać tego rodzaju odpady do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o. o. z siedzibą w Gilwie Małej lub do innego uprawnionego podmiotu. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy pozbywają się drobnych odpadów budowlanych i rozbiórkowych również poprzez ich dostarczenie do punktu selektywnego zbierania odpadów.
11. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - powinien być przekazywany lub wywożony z częstotliwością równą jego wytworzeniu:

- 1) Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są gromadzić zużyty sprzęt przed wyznaczonym terminem odbioru na terenie nieruchomości lub w innym wyznaczonym do tego miejscu w sposób umożliwiający swobodny dostęp podmiotu odbierającego, bądź przekazywać taki sprzęt bezpośrednio do punktu selektywnego zbierania odpadów, lub podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr 180, poz. 1495, z późn. zm.);
 - 2) właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są przekazywać wytworzony zużyty sprzęt podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr 180, poz. 1495, z późn. zm.), bądź przekazywać taki sprzęt do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o.z siedzibą w Gilwie Małej lub do innego uprawnionego podmiotu.
12. Popiół – należy wykorzystywać na terenie nieruchomości, w przypadku braku takiej możliwości właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy pozbywają się tych odpadów z częstotliwością równą ich wytworzeniu, jednakże nie rzadziej niż 2 raz w miesiącu, poprzez ich przekazanie do punktu selektywnego zbierania odpadów, zaś właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy pozbywają się tych odpadów z częstotliwością równą ich wytworzeniu, jednakże nie rzadziej niż 2 raz w miesiącu poprzez ich przekazanie podmiotowi odbierającemu odpady komunalne na podstawie zawartej umowy z tym podmiotem lub innemu uprawnionemu podmiotowi .

§ 10.

Odpady komunalne z terenu budowy i odpady remontowe powinny być wywożone w taki sposób, aby na terenie budowy zapewnić stały porządek.

§ 11.

1. Pojemniki ustawione w miejscach publicznie dostępnych powinny być opróżniane co najmniej co dwa tygodnie lub w miarę potrzeb.
2. Pojemniki na odpady komunalne ustawione przed lokalami, w których prowadzona jest stała lub sezonowa działalność gastronomiczna bądź handlowa branży spożywczej powinny być opróżniane z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, jednakże nie rzadziej niż raz w tygodniu.
3. Pojemniki na zmieszane odpady komunalne ustawione na nieruchomościach, na których prowadzona jest działalność produkcyjna, handlowa lub usługowa - innej branży niż wymieniona w ust. 2, powinny być opróżniane z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, jednakże nie rzadziej niż co dwa tygodnie.
4. Pojemniki na odpady komunalne pochodzące z cementarzy powinny być opróżniane z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, jednakże nie rzadziej niż raz w miesiącu lub częściej w miarę potrzeb.

Rozdział 4.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§ 12.

Według Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018 w gospodarce odpadami komunalnymi przyjęto następujące cele:

- 1) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych wszystkich właścicieli nieruchomości w województwie najpóźniej do 1 lipca 2013 r.;
- 2) objęcie wszystkich właścicieli nieruchomości w województwie systemem selektywnego zbierania odpadów najpóźniej do 1 lipca 2013 r.;
- 3) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska odpadów, tak aby nie było składowanych:
 - a) w 2013 r. nie więcej niż 50%,
 - b) w 2020 r. nie więcej niż 35%,

wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych na terenie województwa pomorskiego w 1995 roku;

- 4) zmniejszenie do końca 2014 r. masy składowanych odpadów komunalnych do nie więcej niż 60% masy wytworzonych odpadów komunalnych;
- 5) osiągnięcie w terminie do 31 grudnia 2020 r. poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego wykorzystania następujących frakcji odpadów komunalnych: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło – w wysokości minimum 50 % wagowo;
- 6) tworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 7) rozwój selektywnego zbierania odpadów: niebezpiecznych w strumieniu odpadów komunalnych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych oraz z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych;
- 8) inne cele wynikające z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczaniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 13.

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do:

- 1) niezwłocznego sprzątnięcia i usuwania odchodów pozostawionych przez te zwierzęta w miejscach publicznych,
- 2) wyprowadzania psów wyłącznie na smyczy, a psów agresywnych oraz ras uznawanych za agresywne dodatkowo w kagańcu. Zwolnienie psa ze smyczy możliwe jest pod warunkiem, że ma on założony kaganiec i nie będzie stwarzał zagrożenia dla innych osób,
- 3) sprawowania nad nimi stałego nadzoru w miejscach publicznych oraz dbałości o to, by zwierzęta nie zakłócały spokoju innym mieszkańcom.

§ 14.

Zabrania się :

- 1) pozostawiania zwierząt domowych bez dozoru, jeżeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się zwierzęcia na zewnątrz.,
- 2) doprowadzenia zwierzęcia przez drażnienie lub płoszenie do stanu, w którym staje się ono niebezpieczne.

Rozdział 6.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 15.

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej mogą być utrzymywane zwierzęta gospodarskie jedynie w ilościach ograniczonych do zaspokojenia potrzeb własnych gospodarstwa domowego właściciela nieruchomości.
2. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich nie może być uciążliwe dla otoczenia, a w szczególności nie może powodować nadmiernego hałasu, nieprzyjemnych zapachów oraz zanieczyszczenia terenu.
3. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach nieruchomości użytku publicznego.

Rozdział 7.

Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowi deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 16.

Obowiązkową deratyzację przeprowadza się w miarę potrzeb, co najmniej raz do roku na terenie gminy.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe.

§ 17.

1. Do dnia 1 lipca 2013 roku – tj. utworzenia Punktu selektywnego zbierania odpadów właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy przekazują odpady, o których mowa w § 9 ust. Od 4 do 12, podmiotowi odbierającemu odpady komunalne na podstawie umowy zawartej z tym podmiotem lub postępują z nimi w inny sposób opisany w niniejszym regulaminie oraz przepisach odrębnych.

Uzasadnienie

W związku ze zmianami wprowadzonymi do ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.), zachodzi konieczność uchwalenia nowego „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sadlinki”. Zgodnie z art. 4 ust.1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, regulamin uchwała Rada Gminy, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Kwidzynie postanowieniem znak SE.HK-30/4720/665/2012 z dnia 21 listopada 2012 r. zaopiniował „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sadlinki” pozytywnie. Zatem podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione i konieczne.