

**UCHWAŁA NR V/35/2011  
RADY GMINY SADLINKI**

z dnia 25 marca 2011 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Sadlinkach oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.**

Na podstawie art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180 poz. 1493 z późn. zmianami) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) Rada Gminy Sadlinki uchwała, co następuje:

**§ 1.**

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie Gminy Sadlinki, uchwała się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego zajmującego się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego.**

**§ 2.**

1. Gminny Zespół Interdyscyplinarny, zwanym dalej „Zespołem” powołuje Wójt Gminy Sadlinki w drodze zarządzenia.
2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele jednostek i organizacji o których mowa w art. 9a ust. 3 - 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180 poz. 1493 z późn. zmianami).
3. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Sadlinki, a podmiotami, których przedstawiciele powołani zostaną do Zespołu.

**§ 3.**

Wójt Gminy Sadlinki odwołuje członka Zespołu przed upływem kadencji:

- 1) na jego wniosek,
- 2) na wniosek podmiotu, którego jest on przedstawicielem,
- 3) na wniosek Przewodniczącego Zespołu,
- 4) w przypadku skazania go prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne.

**Szczegółowe warunki funkcjonowania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego**

**§ 4.**

1. Kadencja Zespołu trwa 4 lata.
2. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy Sadlinki w terminie 30 dni od daty zawarcia Porozumień, o których mowa w § 2 ust. 3.
3. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu wybierany jest przewodniczący Zespołu spośród jego członków, większością głosów w głosowaniu jawnym.
4. Na wniosek przewodniczącego, podczas pierwszego posiedzenia Zespołu wybierany jest sekretarz Zespołu, spośród jego członków większością głosów w głosowaniu jawnym.
5. Posiedzenia Zespołu zwołuje jego przewodniczący z własnej inicjatywy, a gdy jest to niemożliwe sekretarz zespołu, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia, o czym powiadamia na piśmie członków Zespołu, nie później niż 7 dni przed terminem posiedzenia.

6. Posiedzenie Zespołu może być zwołane także na wniosek co najmniej jednej czwartej liczby Zespołu.
7. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
8. Prace Zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.
9. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, zawierający w szczególności: informacje o składzie Zespołu uczestniczącego w posiedzeniu, opis przebiegu posiedzenia oraz podjęte uchwały lub ustalenia.
10. Zespół może powoływać grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie.
11. Grupy robocze składają informacje Zespołowi o wynikach swej pracy.
12. Przewodniczący Zespołu zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi Gminy Sadlinki sprawozdania rocznego z pracy Zespołu w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, którego sprawozdanie dotyczy.
13. Jawność posiedzeń Zespołu może zostać wyłączona na podstawie przepisów ustawowych.
14. Członkowie Zespołu i grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
15. Siedziba Zespołu mieści się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sadlinkach przy ul. Kwidzyńskiej 12.
16. Obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sadlinkach.

#### **§ 5.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadlinki.

#### **§ 6.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni licząc od dnia ogłoszenia niniejszej uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
Gminy Sadlinki

**Jan Piskor**